Приложение

к решению совета депутатов МО

«Свердловское городское поселение»

от « 01 » декабря 2015 г. № 59

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче отдельных бюджетных полномочий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. |  | №\_\_\_\_\_\_\_\_ |

В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем Поселение, в лице главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, именуемая в дальнейшем Район, в лице главы администрации Драчева В.П., действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Поселение передает, а Район принимает на себя отдельные бюджетные полномочия Поселения по формированию и исполнению бюджета Поселения (далее – отдельные бюджетные полномочия) на 2016 год.

1.2. Отдельные бюджетные полномочия Поселения на 2016 год осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления в пределах своей компетенции.

1.3. Порядок осуществления отдельных бюджетных полномочий Поселения на 2016 год осуществляется в соответствии с настоящим Соглашением.

1.4. Уполномоченным органом Района, осуществляющим непосредственное исполнение передаваемых полномочий, является комитет финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» - далее Комитет финансов. Комитет финансов выступает в данном Соглашении от имени Района по всем правам и обязанностям, возникающим на основании Соглашения.

**Раздел 2. Права и обязанности сторон**

2.1. Комитет финансов в процессе исполнения отдельных бюджетных полномочий Поселения на 2016 год принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Подготовить проект решения о бюджете Поселения на 2016 год на основании прогнозируемых показателей по доходам Поселения и планируемых в соответствии с вопросами местного значения Поселения расходов на 2016 год, с обязательным утверждением в бюджете Поселения программы муниципальных заимствований на возникновение кассовых разрывов. При дефиците бюджета Поселения указать наличие источников финансирования дефицита бюджета.

2.1.3. Составить сводную бюджетную роспись Поселения в разрезе главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Поселения в соответствии с утвержденным решением о бюджете Поселения на 2016 год, нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком.

2.1.4. Направить в Поселение на утверждение сводную бюджетную роспись Поселения не позднее срока, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.1.5. Обеспечить ведение лицевых счетов органов местного самоуправления, казенных и бюджетных учреждений (далее учреждений) Поселения.

2.1.6. Распоряжаться средствами бюджета Поселения на счете местного бюджета, открытом в отделении по Всеволожскому району УФК по Ленинградской области.

2.1.7. Распоряжаться средствами органов местного самоуправления, казенных и бюджетных учреждений Поселения на лицевых счетах, открытых в комитете финансов.

2.1.8. Осуществлять проверку представленных платежных документов на соответствие требованиям финансово-бюджетного законодательства и необходимые мероприятия по производимым выплатам, в соответствии с установленными регламентом и Порядком.

2.1.9. В случае возникновения кассового разрыва при исполнении бюджета Поселения, по поручению главы администрации Поселения, подготовить расчет потребности в бюджетном кредите и возможности его возврата по форме в соответствии с Порядком предоставления бюджетам муниципальных образований Ленинградской области бюджетных кредитов из областного бюджета Ленинградской области, утвержденным законодательством Ленинградской области и направить его в Поселение.

2.1.10. Осуществлять учет операций по исполнению бюджета Поселения.

2.1.11. Формировать отчеты об исполнении бюджета Поселения в порядке, установленном финансово-бюджетным законодательством.

2.1.12. По письменному поручению Поселения готовить проекты решений о внесении изменений в бюджет Поселения и вносить изменения в сводную бюджетную роспись Поселения.

2.1.13. Сформировать проект решения об исполнении бюджета Поселения за 2016 год и в сроки, установленные решением о бюджетном процессе Поселения, представить его в Поселение на рассмотрение и утверждение представительным органом Поселения.

2.1.14. Использовать финансовые средства, полученные на осуществление полномочий Поселения, на цели, предусмотренные настоящим Соглашением.

**2.2. Комитет финансов имеет следующие права на:**

2.2.1. Финансовое обеспечение исполнения отдельных бюджетных полномочий Поселенияна 2016 год в размере, необходимом для осуществления полномочия Поселения, за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемыхбюджету муниципального района из бюджета Поселения.

2.2.2. Получение от Поселения прогнозируемых показателей по доходам Поселения и планируемых в соответствии с вопросами местного значения Поселения расходов на 2016 год.

2.2.3. Получение от Поселения решения о бюджете Поселения на 2016 год и решений о внесении изменений в бюджет Поселения на следующий день с момента утверждения данных решений.

2.2.4. Получение от Поселения сводной бюджетной росписи Поселения на 2016 год, утвержденной главой администрации Поселения.

2.2.5. Требование оформления платежных документов в соответствии с бюджетным законодательством и оправдательных документов к ним.

2.2.6. Осуществление операций по лицевым счетам учреждений в пределах имеющихся остатков средствв соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.2.7. Приостанавливать осуществление операций по лицевым счетам учреждений Поселения в случае неисполнения обязательств Поселения по пункту 2.3.12. настоящего Соглашения.

**2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:**

2.3.1. Обеспечить передачубюджету муниципального района финансовых средств, необходимых для осуществления полномочия Поселения.

2.3.2. Разработать, утвердить и представить в Район муниципальные правовые акты, необходимые для исполнения Районом полномочия Поселения.

2.3.3. Представить в Комитет финансов прогнозируемые показатели по доходам Поселения и планируемые расходы Поселения на 2016 год в соответствии с вопросами местного значения поселений (при дефиците бюджета Поселения указать источники финансирования дефицита бюджета).

2.3.4. Обеспечить утверждение подготовленного Комитетом финансов проекта решения о бюджете Поселения на 2016 год и проектов решений о внесении изменений в бюджет Поселения и опубликовать их в средствах массовой информации

2.3.5. Направить на следующий день после утверждения в Комитет финансов решение о бюджете Поселения на 2016 год.

2.3.6. В течение двух дней с момента получения утвердить в двух экземплярах сводную бюджетную роспись Поселения и передать один экземпляр росписи в Комитет финансов.

2.3.7. Самостоятельно в соответствии с принятым решением о бюджете Поселения на 2016 год осуществлять заимствование и вести бюджетный учет кредитов в соответствии с действующим финансово-бюджетным законодательством.

2.3.8. Обеспечить представление в Комитет финансов документов, необходимых для открытия лицевых счетов учреждений Поселения.

2.3.9. Соблюдать порядок оформления платежных документов на расходование средств.

2.3.10. Представлять заявки на расход по установленной форме в пределах имеющихся средств на счете бюджета и доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2016 год в разрезе функциональной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2.3.11. Соблюдать установленный регламент и Порядок взаимодействия с участниками и неучастниками бюджетного процесса Поселения.

2.3.12. Своевременно представлять в Комитет финансов отчеты об исполнении бюджета Поселения в порядке, установленном финансово-бюджетным законодательством. В течение 10 дней представлять отчеты об исполнении бюджета Поселения, утвержденные главой администрации и главным бухгалтером.

2.3.13. Утвердить решение об исполнении бюджета Поселения за 2016 год и опубликовать его в средствах массовой информации.

2.3.14. Осуществлять контроль за исполнением Комитетом финансов полномочия Поселения.

2.3.15. Оказывать содействие Комитету финансов в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им полномочия Поселения, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством по вопросам осуществления органами местного самоуправления Района полномочия Поселения.

**2.4. Поселение имеет право:**

2.4.1. Издавать в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, принятые в соответствии с бюджетным законодательством по вопросам, регулирующим бюджетные правоотношения.

2.4.2. Получить от Комитета финансов подготовленный проект решения о бюджете Поселения на 2016 год.

2.4.3. Получить от Комитета финансов составленную сводную бюджетную роспись Поселения.

2.4.4. Получать от Комитета финансов необходимую информацию по движению и остатку средств на лицевом счете в порядке, установленном регламентом.

2.4.5. Контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с лицевого счета Поселения.

* 1. **Комитет финансов не несет ответственности:**

- по обязательствам Поселения и учреждений Поселения;

- за правильность оформления платежных и иных документов (договоров, актов, накладных, смет, счетов и др.) на основании которых Поселением приняты денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей за счет средств местного бюджета Поселения в соответствии с требованиями к заполнению первичных платежных документов и законностью заключения сделки;

- за нецелевое использование средств бюджета Поселения.

**Раздел 3. Финансовое обеспечение**

3.1. Полномочия Поселения по формированию и исполнению бюджета Поселения на 2016 год осуществляется Районом за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет Района, в размере 742 110 рублей.

Размер межбюджетных трансфертов устанавливается в соответствии с Порядком расчета финансовых средств на исполнение полномочий, являющихся приложением к настоящему Соглашению (приложение).

3.2. Межбюджетные трансферты для реализации переданных полномочий перечисляются в бюджет Района ежемесячно до 10 числа в размере 1/12 годового объема.

# Раздел 4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее осуществление переданного им в соответствии с настоящим Соглашением полномочия.

4.2. В случае неисполнения Поселением обязательств по финансированию переданных Району полномочий, Район вправе требовать расторжения настоящего Соглашения и уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы иных межбюджетных трансфертов на 2016 год, а также возмещения понесенных убытков в части, непокрытой неустойкой.

4.3. Район несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

**Раздел 5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 2016 финансового года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по соглашению Сторон или по письменному уведомлению одной из Сторон в случае наступления обстоятельств, при которых дальнейшее осуществление Районом полномочия Поселения по формированию и исполнению бюджета Поселения становится невозможным или нецелесообразным при условии, что уведомление о прекращении действия настоящего Соглашения направлено другой Стороне не позднее двух месяцев до даты прекращения настоящего Соглашения.

|  |  |
| --- | --- |
| **РАЙОН**  Администрация МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области  УФК по Ленинградской области (Комитет финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район», л/с 04453004430),  ИНН 4703083858, КПП 470301001,  ОКТМО 41612000,  р/счет 401018102000000010022  Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург,  БИК 044106001.  КБК – 00520204014050000151  Глава администрации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Драчев  М.П. | **ПОСЕЛЕНИЕ**  Администрация МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области  Глава администрации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение к Соглашению

Порядок

расчета финансовых средств на исполнение отдельных бюджетных полномочий Поселения

Размер иных межбюджетных трансфертов на исполнение полномочий по формированию и исполнению бюджета МО «Свердловское городское поселение» на 2016 год определяется исходя из месячного норматива финансовых средств, рассчитанной по формуле:

Н=(П\*Вп +У\*Ву + Р\*Вр)\*Ч+М, где

Н – месячный норматив финансовых средств;

П – количество платежных документов для обработки в месяц, установлен по итогам работы за 10 месяцев 2015 года;

Вп – среднее время обработки одного платежного документа (заявки на расход) составляет согласно статистическим данным 25 минут;

У - количество уведомлений для формирования и обработки в месяц, установлен по итогам работы за 10 месяцев 2015 года;

Ву – среднее время для формирования и обработки одного уведомления составляет согласно статистическим данным 15 минут;

Р – количество проектов решений о бюджете и о внесении изменений в решения о бюджете в месяц, установлен по итогам работы за 10 месяцев 2015 года;

Вр – среднее время подготовки одного проекта решения составляет согласно статистическим данным 4 часа;

Ч – стоимость одного рабочего часа, рассчитанная как сумма 1/12 годового фонда оплаты труда и начислений на него по среднему должностному окладу муниципальных служащих комитета финансов, деленная на 166,5 (среднее количество рабочих часов в месяц);

М – расходы на материально-техническое обеспечение, в состав которого входят канцелярские товары, бумага, картриджи для принтеров, обслуживание вычислительной техники и оргтехники, оплата услуг связи и пр. Данный показатель составляет 2 процента от величины (П\*Вп +У\*Ву + Р\*Вр)\*Ч.